

# **Název pracovní pozice: Výběrové řízení - referent/referentka -Finančního oddělení Úřadu městského obvodu Plzeň 6 - Litice**

**Odkaz:** <https://www.plzen.eu/urad/pracovni-mista/>

**Organizace:** ÚMO Plzeň 6-Litice

## **Anotace:**

Výběrové řízení - referent/referentka - Finančního oddělení Úřadu městského obvodu Plzeň 6 - Litice

**Vyhlašovatel:** Tajemnice ÚMO Plzeň6 - Litice

## **Popis:**

Výběrové řízení - referent/referentka - Finančního oddělení Úřadu městského obvodu Plzeň 6 - Litice

**Třída:** 9 pro SŠ/10 pro VŠ (v souladu s nařízením vlády č.341/2017 Sb.)

**Místo:** Plzeň

## **Rámcová pracovní náplň:**

- práce v programu iFaktury, IS SAP – zpracování došlých faktur a platebních příkazů
- agenda dotací z rozpočtu MO Plzeň 6, agenda poplatků, inventury
- zpracování rozborů hospodaření v závislosti na rozpočtu
- zajišťování vidimace a legalizace dokladů a úředních listin
- další finanční agenda v rámci samosprávy případně státní správy

## **Kvalifikační a odborné požadavky:**

- vzdělání SŠ nebo VŠ v oboru ekonomickém, právním nebo veřejnosprávním
- znalost IS SAP výhodou, dobrá znalost práce s PC (MS Word, Excel)
- znalost zákona č.250/2000 Sb. a rozpočtové skladby výhodou
- dobrá schopnost komunikace, samostatnost, spolehlivost a časová flexibilita
- práce ve veřejné správě nebo zkouška ZOZ výhodou
- splnění požadavků dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávních celků a o změně některých zákonů.

## **Nabízíme:**

- pracovní poměr na dobu neurčitou s 3-měsíční zkušební dobou
- po zapracování možnost získání motivujícího osobního příplatku i mimořádných odměn,
- odborný profesní růst,
- další zaměstnanecké výhody (příspěvek na dovolenou, zdravotní pomůcky, dopravu, penzijní připojištění, stravenky, ošatné)

**Nástup:** srpen 2024

**Doklady potřebné pro přihlášení do výběrového řízení:**

1. přihláška (náležitosti přihlášky: název pracovního místa, jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu, datum a podpis)
2. strukturovaný životopis
3. výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
4. ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
5. personální dotazník a čestné prohlášení (je možno stáhnout z webových stránek [www.plzen.eu](http://www.plzen.eu) (kategorie Úřad, Pracovní místa)

**Termín doručení přihlášky:** 22.5.2024

**Místo kam přihlášku doručit:**

**Písemné přihlášky** do výběrového řízení je nutno doručit nejpozději **do 22.5.2024 na adresu:**

Úřad městského obvodu Plzeň 6 - Litice, Klatovská 96/243, 321 00 Plzeň.

Přihlášku do výběrového řízení zašle uchazeč v zalepené obálce s označením „**Výběrové řízení - referent/referentka finančního oddělení ÚMO Plzeň 6 - Litice**“, na které bude uvedeno jméno uchazeče a jeho adresa.

Bližší informace je možné získat na tel.č. 378 036 821, 724 182 132 nebo osobně na ÚMO Plzeň 6 - Litice.

**Kontakty:** 378 036 821, 724 182 132 nebo osobně na ÚMO Plzeň 6 - Litice.

**Platnost od:** 08.04.2024

**Platnost do:** 22.05.2024