

Název pracovní pozice: Výběrové řízení - referent/referentka -Finančního oddělení Úřadu městského obvodu Plzeň 6 - Litice

Odkaz: <https://www.plzen.eu/urad/pracovni-mista/>

Anotace:

Výběrové řízení - referent/referentka - Finančního oddělení Úřadu městského obvodu Plzeň 6 - Litice

Vyhlašovatel: Tajemnice ÚMO Plzeň6 - Litice

Popis:

Výběrové řízení - referent/referentka - Finančního oddělení Úřadu městského obvodu Plzeň 6 - Litice

Třída: 9 pro SŠ/10 pro VŠ (v souladu s nařízením vlády č.341/2017 Sb.)

Místo: Plzeň

Rámcová pracovní náplň:

- práce v programu iFaktury, IS SAP – zpracování došlých faktur a platebních příkazů
- agenda dotací z rozpočtu MO Plzeň 6, agenda poplatků, inventury
- zpracování rozborů hospodaření v závislosti na rozpočtu
- zajišťování vidimace a legalizace dokladů a úředních listin
- další finanční agenda v rámci samosprávy případně státní správy

Kvalifikační a odborné požadavky:

- vzdělání SŠ nebo VŠ v oboru ekonomickém, právním nebo veřejnosprávním
- znalost IS SAP výhodou, dobrá znalost práce s PC (MS Word, Excel)
- znalost zákona č.250/2000 Sb. a rozpočtové skladby výhodou
- dobrá schopnost komunikace, samostatnost, spolehlivost a časová flexibilita
- práce ve veřejné správě nebo zkouška ZOZ výhodou
- splnění požadavků dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávních celků a o změně některých zákonů.

Nabízíme:

- pracovní poměr na dobu neurčitou s 3-měsíční zkušební dobou
- po zapracování možnost získání motivujícího osobního příplatku i mimořádných odměn,
- odborný profesní růst,
- další zaměstnanecké výhody (příspěvek na dovolenou, zdravotní pomůcky, dopravu, penzijní připojištění, stravenky, ošatné)

Nástup: srpen 2024

Doklady potřebné pro přihlášení do výběrového řízení:

1. přihláška (náležitosti přihlášky: název pracovního místa, jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu, datum a podpis)
2. strukturovaný životopis
3. výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
4. ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
5. personální dotazník a čestné prohlášení (je možno stáhnout z webových stránek www.plzen.eu (kategorie Úřad, Pracovní místa)

Termín doručení přihlášky: 22.5.2024

Místo kam přihlášku doručit: Plzeň

Kontakty: 378 036 821, 724 182 132 nebo osobně na ÚMO Plzeň 6 - Litice.

Platnost od: 08.04.2024

Platnost do: 22.05.2024