

Název pracovní pozice: Výběrové řízení - úředník/úřednice

Anotace:

Výběrové řízení na obsazení pracovního místa úředník/úřednice v Oddělení stavebního úřadu zařazené/ho v Odboru stavebně správním a investic ÚMO Plzeň 4

Vyhlašovatel: tajemník ÚMO Plzeň 4

Popis:

Výběrové řízení na obsazení pracovního místa úředník/úřednice v Oddělení stavebního úřadu zařazené/ho v Odboru stavebně správním a investic ÚMO Plzeň 4

Třída: 10 (v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb.)

Místo: Plzeň

Rámcová pracovní náplň:

- výkon odborných agend na úseku územního a stavebního řízení v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., stavební zákon, ve znění novel, zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění novel, a souvisejících právní předpisů,
- vedení agendy v programu „VITA“,
- práce v terénu.

Kvalifikační a odborné požadavky:

- *vzdělání a praxe dle ust. § 13a odst. 2 zákona č. 183/2006 Sb., stavební zákon, v účinném znění:*
1. *vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu ve studijním oboru stavebního, architektonického nebo právnického směru, nebo*
 2. *vyšší odborné vzdělání v oboru stavebnictví a 2 roky praxe v oboru stavebnictví, nebo*
 3. *střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru stavebnictví a 3 roky praxe v oboru stavebnictví,*
- vzdělání právnického směru výhodou,
 - znalost stavebního zákona, prováděcích vyhlášek ke stavebnímu zákonu, zákona o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich a správního řádu výhodou,
 - praxe ve veřejné správě, zkouška ZOZ v oboru výhodou,
 - splnění požadavků dne § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků,
 - orientace v projektové dokumentaci se schopností čtení výkresů a mapových podkladů,
 - dobré komunikační schopnosti, vstřícné jednání s občany,

- samostatnost, pečlivost, flexibilita,
- řidičský průkaz skupiny „B“ výhodou.

Nabízíme:

- **pracovní poměr na dobu neurčitou,**
- po zapracování možnost získání motivujícího osobního příplatku i mimořádných odměn,
- odborný profesní růst,
- výhody sociálního charakteru (stravenky, příspěvek na penzijní připojištění a další benefity)
- 5 týdnů dovolené, indispoziční volno.

Nástup: 1.3.2023 nebo dle dohody

Doklady potřebné pro přihlášení do výběrového řízení:

Náležitosti přihlášky: jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), **kontaktní telefon, e-mailová adresa**, podpis uchazeče.

K přihlášce je nutné připojit: strukturovaný životopis, ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání a výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (možno nahradit čestným prohlášením),
u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem (pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením).

Termín doručení přihlášky: 10.2.2023 do 12.00hod.

Místo kam přihlášku doručit:

Písemné přihlášky v zalepené obálce s označením „**Výběrové řízení SÚ + příjmení uchazeče**“ přijímá **do 10.2.2023 do 12.00 hod.** Úřad městského obvodu Plzeň 4, podatelna, Mohylová 55, 312 64 Plzeň.

Kontakty: Bližší informace na tel. čísle: 378 036 656, 602 159 347.

Platnost od: 25.01.2023

Platnost do: 13.02.2023