

# Název pracovní pozice: Výběrové řízení - vedoucí oddělení sociálně právní ochrany dětí

**Organizace:** ÚMO Plzeň 1

**Anotace:**

Výběrové řízení na obsazení pozice **vedoucí oddělení sociálně právní ochrany dětí v Sociálním odboru Úřadu městského obvodu Plzeň 1**

**Vyhlašovatel:** Tajemnice Úřadu městského obvodu Plzeň 1

**Popis:**

Výběrové řízení na obsazení pozice **vedoucí oddělení sociálně právní ochrany dětí v Sociálním odboru Úřadu městského obvodu Plzeň 1**

**Třída:** 11 (v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb.)

**Místo:** Plzeň

**Rámcová pracovní náplň:**

- **koordinuje a vede činnosti Oddělení sociálně-právní ochrany dětí - odborně a metodicky vede pracovníky, podporuje jejich profesní rozvoj;**
- **zároveň vykonává činnost sociálního pracovníka, zejména:**
  - provádí a zprostředkovává poradenskou činnost v oblasti sociálně-právní ochrany dětí;
  - provádí a koordinuje opatření směřující k odstranění nebo zmírnění nepříznivých vlivů působících na vývoj dítěte;
  - podává návrhy soudu na nařízení ústavní výchovy, její prodloužení nebo zrušení;
  - vykonává funkci kolizního opatrovníka nezletilých dětí při jednání soudu;
  - monitoruje dodržování práv dítěte v zařízeních pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy,
  - provádí šetření v rodině a bydlišti dítěte, škole nebo v jiném prostředí, kde se dítě zdržuje, aj.

**Kvalifikační a odborné požadavky:**

- ukončené vysokoškolské vzdělání v bakalářském nebo magisterském studijním programu dle §110 odst. 4 písm. b) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění, tj. ve studijním programu zaměřeném na sociální práci, sociální politiku, sociální pedagogiku, sociální péči, sociální patologii, právo nebo speciální pedagogiku,
- ZOZ pro sociálně-právní ochranu dětí;
- odborná praxe v agendě sociálně-právní ochrany dětí minimálně 3 roky;
- zkušenost s vedením pracovního kolektivu výhodou;

- komunikační a organizační schopnosti, samostatnost, zodpovědnost, flexibilita;
- řidičský průkaz sk. B;
- splnění požadavků dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů;
- osvědčení ve smyslu zákona č. 451/1991 Sb. u uchazečů, kteří se narodili před 1. 12. 1971.

#### **Nabízíme:**

- zajímavé a perspektivní zaměstnání u stabilního zaměstnavatele;
- za výborně odvedenou práci motivující osobní příplatek a mimořádné odměny;
- odborný profesní růst;
- stravenky a další zaměstnanecké výhody;
- pružná pracovní doba;
- propracovaný systém vzdělávání.

**Nástup:** listopad 2026

#### **Doklady potřebné pro přihlášení do výběrového řízení:**

1. přihláška (náležitosti přihlášky: název pracovního místa, jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství a, je-li zájemcem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu, telefonní spojení, e-mailová adresa, datum a podpis);
1. strukturovaný životopis;
2. výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (při podání přihlášky lze nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti);
3. úředně ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (při podání přihlášky lze připojit v prosté kopii);
4. motivační dopis;
5. personální dotazník (i přihlášku) - možno stáhnout z webových stránek [www.plzen.eu](http://www.plzen.eu) kategorie Úřad, Pracovní místa.

**Termín doručení přihlášky:** do 5. 9. 2025

#### **Místo kam přihlášku doručit:**

Písemné přihlášky s označením: „**Výběrové řízení - vedoucí OSPOD ÚMO Plzeň 1**“ přijímá do **7. 9. 2026** Úřad městského obvodu Plzeň 1 – Organizační odbor (prostřednictvím PODATELNY), na adrese **alej Svobody 60, 323 00 Plzeň 23**.

Přihlášku můžete přinést osobně nebo poslat poštou. Později doručené přihlášky nebudou zařazeny do výběrového řízení.

**Kontakty:** bližší informace na telefonu č. 378 036 109.

**Platnost od:** 21.08.2026

**Platnost do:** 07.09.2026