

Název pracovní pozice: Výběrové řízení - referent/referentka

Anotace:

Výběrové řízení na obsazení pozice referent/referentka - fakturace v Odboru účtování a daní Magistrátu města Plzně

Vyhlašovatel: Tajemník Magistrátu města Plzně v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků

Popis:

Výběrové řízení na obsazení pozice referent/referentka - fakturace v Odboru účtování a daní Magistrátu města Plzně

Třída: 8 (v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb.)

Místo: Plzeň

Rámcová pracovní náplň:

- zabezpečuje komplexně evidenci došlých faktur a jejich úhrady formou kompatibilních médií.

Kvalifikační a odborné požadavky:

- ukončené SŠ vzdělání, obor ekonomický,
- odborná praxe v oblasti ekonomiky nebo ve veřejné správě 2 roky podmínkou,
- znalost některého z ekonomických informačních systémů výhodou,
- dobrá znalost práce na PC, výborná znalost práce s tabulkovým procesorem (nejlépe Microsoft Excel, případně jinou funkčně obdobnou aplikací) podmínkou, znalost formátování souborů výhodou,
- dobré komunikační a organizační schopnosti,
- splnění požadavků dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů.

Nabízíme:

- zajímavé a perspektivní zaměstnání u stabilního zaměstnavatele,
- motivující osobní příplatek, mimořádné odměny a další zaměstnanecké výhody (příspěvek na penzijní připojištění, stravenky, flexi passy, 25 dnů dovolené, 5 dnů indispozičního volna a další benefity),
- pružná pracovní doba,

- možnost osobního a profesního rozvoje,
- propracovaný systém vzdělávání (školení, podpora v dalším studiu).

Nástup: leden 2020

Doklady potřebné pro přihlášení do výběrového řízení:

1. přihláška (náležitosti přihlášky: název pracovního místa, jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu, datum a podpis),
2. strukturovaný životopis,
3. výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce,
4. ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
5. personální dotazník a čestné prohlášení (je možno vyzvednout přímo na personálním oddělení MMP nebo stáhnout z webových stránek www.plzen.eu (kategorie Úřad, Pracovní místa).

Termín doručení přihlášky: do 12. 12. 2019

Místo kam přihlášku doručit: Plzeň

Kontakty: Bližší informace na telefonu č. 378 032 711.

Platnost od: 26.11.2019

Platnost do: 13.12.2019