

Název pracovní pozice: Výběrové řízení - referent/referentka v OŽP

Anotace:

Výběrové řízení na obsazení pozice referent/referentka v oddělení ochrany vod a ovzduší v Odboru životního prostředí MMP

Vyhlašovatel: Tajemník Magistrátu města Plzně v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků

Popis:

Výběrové řízení na obsazení pozice referent/referentka v oddělení ochrany vod a ovzduší v Odboru životního prostředí MMP

Třída: 10 (v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb.)

Místo: Plzeň

Rámcová pracovní náplň:

- vydává povolení k nakládání s povrchovými nebo podzemními vodami (povolení k odběru povrchových a podzemních vod a k jinému jejich užívání),
- vydává stanovisko ke stavbám, které mohou ovlivnit vodní poměry, jakost nebo množství povrchových nebo podzemních vod,
- vede vodohospodářskou evidenci a vede evidenci vydaných povolení, souhlasů a vyjádření,
- řeší problematiku nakládání s dešťovými vodami u staveb.

Kvalifikační a odborné požadavky:

- ukončené vyšší odborné nebo vysokoškolské vzdělání, stupeň Bc., obor technický (nejlépe vodohospodář), chemické technologie nebo přírodovědný obor zaměřený na vodní ekosystémy,
- odborná praxe v oblasti vodního hospodářství výhodou, ZOZ v oboru výhodou,
- znalost práce s projektovou dokumentací, orientace v GIS, orientace v mapách,
- znalost práce na PC,
- řidičský průkaz sk. B podmínkou (aktivní řidič),
- splnění požadavků dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů.

Nabízíme:

- zajímavé a perspektivní zaměstnání u stabilního zaměstnavatele,

- motivující osobní příplatek, mimořádné odměny a další zaměstnanecké výhody (příspěvek na penzijní připojištění, stravenky, flexi passy, 25 dnů dovolené, 5 dnů indispozičního volna a další benefity),
- pružná pracovní doba,
- možnost osobního a profesního rozvoje,
- propracovaný systém vzdělávání (školení, podpora v dalším studiu).

Nástup: květen 2024

Doklady potřebné pro přihlášení do výběrového řízení:

1. přihláška (náležitosti přihlášky: název pracovního místa, jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu, datum a podpis),
2. strukturovaný životopis,
3. výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce,
4. ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
5. personální dotazník a čestné prohlášení (je možno stáhnout z webových stránek www.plzen.eu (kategorie Úřad, Pracovní místa).

Termín doručení přihlášky: do 28. 3. 2024

Místo kam přihlášku doručit: Plzeň

Kontakty: Bližší informace na telefonu č. 378 032 711.

Platnost od: 12.03.2024

Platnost do: 28.03.2024