

Název pracovní pozice: Výběrové řízení - referent/referentka v EVID

Anotace:

Výběrové řízení na obsazení pozice referent/referentka v oddělení majetkové evidence v Odboru evidence majetku Magistrátu města Plzně

Vyhlašovatel: Tajemník Magistrátu města Plzně v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků

Popis:

Výběrové řízení na obsazení pozice referent/referentka v oddělení majetkové evidence v Odboru evidence majetku Magistrátu města Plzně

Třída: 9 pro SŠ/10 pro VOŠ a VŠ (v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb.)

Místo: Plzeň

Rámcová pracovní náplň:

- vyřazování a svěřování nemovitého a movitého majetku správcům,
- uzavírání smluv o výpůjčce majetku ve vlastnictví města Plzně,
- řešení vydržení vlastnického práva k majetku ve vlastnictví města Plzně.

Pracovní náplň bude uzpůsobena dle nejvyššího dosaženého vzdělání přijatého uchazeče.

Kvalifikační a odborné požadavky:

- ukončené středoškolské, vyšší odborné nebo vysokoškolské vzdělání, obor ekonomický, stavební, veřejná správa nebo právo výhodou,
- odborná praxe v oblasti nakládání s majetkem výhodou,
- dobrá znalost práce s PC,
- splnění požadavků dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů.

Nabízíme:

- zajímavé a perspektivní zaměstnání u stabilního zaměstnavatele,
- motivující osobní příplatek, mimořádné odměny a další zaměstnanecké výhody (příspěvek na penzijní připojištění, stravenky, flexi passy, 25 dnů dovolené, 5 dnů indispozičního volna a další

benefity),

- pružná pracovní doba,
- možnost osobního a profesního rozvoje,
- propracovaný systém vzdělávání (školení, podpora v dalším studiu).

Nástup: květen 2023

Doklady potřebné pro přihlášení do výběrového řízení:

1. přihláška (náležitosti přihlášky: název pracovního místa, jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu, datum a podpis),
2. strukturovaný životopis,
3. výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce,
4. ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
5. personální dotazník a čestné prohlášení (je možno vyzvednout přímo na personálním oddělení MMP nebo stáhnout z webových stránek www.plzen.eu (kategorie Úřad, Pracovní místa).

Termín doručení přihlášky: do 3. 4. 2023

Místo kam přihlášku doručit: Plzeň

Kontakty: Bližší informace na telefonu č. 378 032 711.

Platnost od: 16.03.2023

Platnost do: 04.04.2023