

Název pracovní pozice: Výběrové řízení - referenční knihovník/knihovnice do Studovny a informačních služeb

Organizace: Knihovna města Plzně

Anotace:

Výběrové řízení na obsazení pozice referenční knihovník/knihovnice v oddělení Studovna a informační služby

Vyhlašovatel: ředitelka Knihovny města Plzně, p. o.

Popis:

Výběrové řízení na obsazení pozice referenční knihovník/knihovnice v oddělení Studovna a informační služby

Třída: 10 (v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., ve znění pozdějších předpisů) + osobní příplatek po 3 měsících

Místo: Knihovna města Plzně (ústřední budova), B. Smetany 13, 301 00 Plzeň

Rámcová pracovní náplň:

- zajišťování bibliografických, referenčních a informačních služeb
- tvorba regionálních faktografických a bibliografických databází včetně zpracování dokumentů, údržba elektronických slovníků, excerpce periodik a ostatních dokumentů, výstřižková služba
- zpracování rešerší, monitoring tisku
- metodická a konzultační činnost v oblasti bibliograficko-informačních služeb
- podíl na publikační a propagační činnosti knihovny

Kvalifikační a odborné požadavky:

- ukončené SŠ nebo VŠ vzdělání humanitního nebo informačního zaměření (odborné knihovnické vzdělání výhodou)
- dobrá orientace v současném knihovnictví, v elektronických informačních zdrojích a znalost bibliografického popisu podle RDA výhodou
- uživatelská znalost práce na PC, internetu, sociálních sítích, orientace v nových počítačových technologiích
- znalost českého jazyka slovem i písmem
- orientace v české i světové literatuře
- znalost cizího jazyka (nejlépe anglického)
- dobré komunikační schopnosti pro práci s uživateli knihovny
- aktivní přístup, samostatnost a zodpovědnost při plnění úkolů
- časová flexibilita

- ochota dále se vzdělávat a prohlubovat svoji kvalifikaci
- předchozí praxe v oboru vítána

Nabízíme:

- odbornou a zajímavou práci v příjemném prostředí
- možnost seberealizace
- stabilitu zaměstnání
- možnost dalšího profesního růstu
- zaměstnanecké výhody (stravenkovou kartu)
- 5 týdnů dovolené

Nástup: 1. 1. 2023

Doklady potřebné pro přihlášení do výběrového řízení:

- Přihláška (náležitosti: název pracovního místa, jméno a příjmení, datum narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, datum a podpis)
- Motivační dopis
- Strukturovaný životopis

Termín doručení přihlášky: do 7. 10. 2022

Místo kam přihlášku doručit:

Písemné přihlášky do výběrového řízení lze zaslat poštou na adresu: Knihovna města Plzně, p. o., k rukám náměstkyně pro hlavní činnost, B. Smetany 13, P.O.Box 294, 301 00 Plzeň (obálku označte heslem „VŘ – Studovna“), nebo e-mailem na adresu novakovah@plzen.eu (v předmětu uveďte „VŘ – Studovna“).

Kontakty: Bližší informace na www.knihovna.plzen.eu nebo na telefonu 378 038 210.

Platnost od: 22.09.2022

Platnost do: 07.10.2022