

Název pracovní pozice: Výběrové řízení - vedoucí oddělení v OI MMP

Anotace:

Výběrové řízení na obsazení pozice vedoucí/vedoucího oddělení přípravy a realizace pozemních a vodních staveb v Odboru investic Magistrátu města Plzně

Vyhlašovatel: Tajemník Magistrátu města Plzně v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků

Popis:

Výběrové řízení na obsazení pozice vedoucí/vedoucího oddělení přípravy a realizace pozemních a vodních staveb v Odboru investic Magistrátu města Plzně

Třída: 11 (v souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb.)

Místo: Plzeň

Rámcová pracovní náplň:

- řídí a organizuje činnost oddělení přípravy a realizace pozemních a vodních staveb,
- koordinuje činnost oddělení s ostatními odděleními odboru a řídicími složkami,
- spolupracuje s Ekonomickým úřadem při upřesňování plnění kapitálového a provozního rozpočtu na příslušné období,
- provádí technickoekonomické hodnocení efektivnosti investic,
- připravuje podklady pro zpracování návrhů důvodových zpráv a usnesení RMP a ZMP.

Kvalifikační a odborné požadavky:

- ukončené vysokoškolské vzdělání, obor stavební,
- praxe v oblasti pozemních nebo vodohospodářských staveb 3 roky podmínkou,
- praxe s vedením pracovního kolektivu 1 rok podmínkou,
- praxe ve veřejné správě výhodou,
- znalost stavebního zákona a zákona o zadávání veřejných zakázek výhodou,
- orientace v projektové dokumentaci, dobrá znalost práce s PC,
- spolehlivost, flexibilita, schopnost práce v týmu, výborné komunikační schopnosti, příjemné vystupování, schopnost samostatného rozhodování a řešení krizových situací,
- řidičský průkaz skupiny B,
- splnění požadavků dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů,
- osvědčení ve smyslu zákona č. 451/1991 Sb. u uchazečů, kteří se narodili před 1. 12. 1971.

Nabízíme:

- zajímavé a perspektivní zaměstnání u stabilního zaměstnavatele,
- motivující osobní příplatek, mimořádné odměny a další zaměstnanecké výhody (příspěvek na penzijní připojištění, stravenky, flexi passy, 25 dnů dovolené, 5 dnů indispozičního volna a další benefits),
- pružná pracovní doba,
- možnost osobního a profesního rozvoje,
- propracovaný systém vzdělávání (školení, podpora v dalším studiu).

Nástup: červen 2024

Doklady potřebné pro přihlášení do výběrového řízení:

1. přihláška (náležitosti přihlášky: název pracovního místa, jméno, příjmení, titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu, datum a podpis),
2. strukturovaný životopis,
3. výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce,
4. ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
5. personální dotazník a čestné prohlášení (je možno vyzvednout přímo na personálním oddělení MMP nebo stáhnout z webových stránek www.plzen.eu (kategorie Úřad, Pracovní místa),
6. osvědčení ve smyslu zákona č. 451/1991 Sb. u uchazečů, kteří se narodili před 1. 12. 1971,
7. souhlas s psychologickým testováním.

Termín doručení přihlášky: do 29. 4. 2024

Místo kam přihlášku doručit: Plzeň

Kontakty: Bližší informace na telefonu č. 378 032 711.

Platnost od: 11.04.2024

Platnost do: 29.04.2024